

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
СТАРОЖИЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 3 «СОЛНЫШКО»
муниципального образования –
Старожиловский муниципальный район Рязанской области

391190, Рязанская область, р.п.Старожилово, ул.Молодежная, дом 14, тел.2-99-51,
ОКПО 44923148, ОГРН 1026200621479, ИНН/КПП 6221002208/622101001

согласовано:

Протокол № _____ от
председатель профкома ДОУ
« _____ » _____ 2018г
_____ Е.И. Боцман

утверждаю:

приказ № 19.12.2 от «19» декабря 2018г
заведующий детским садом
_____ С.М. Маркина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении стажировки на рабочем месте в
Старожиловском детском саду № 3
«Солнышко»

2018 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Старожиловский детский сад № 3 «Солнышко» муниципального образования – Старожиловский муниципальный район Рязанской области (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 212, п. 3 ст. 214, п. 3 ст. 225 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 9 ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда.

1.2. Стажировку проходят:

- 1) все вновь принимаемые (руководители, специалисты, работники рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала) при поступлении на работу;
- 2) переводимые на другое место работы внутри организации с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции;
- 3) при подготовке к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

2. Порядок проведения стажировки на рабочем месте

2.1. При приеме на работу работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала необходимость прохождения стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель подразделения, в котором будет работать принимаемый на работу работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы.

2.2. При приеме работника на должности руководителей и специалистов необходимость прохождения стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель организации, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы.

2.3. Длительность стажировки для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала с профессиональной квалификацией, достаточной для безопасного выполнения работ составляет от 3 до 19 рабочих смен.

2.4. Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяется программами стажировки длительностью от 1 месяца до 6 месяцев.

2.5. Для руководителей и специалистов сроки стажировки определяются решением руководителя организации от 2 недель до 1 месяца в соответствии с имеющимся у них образованием, подготовкой и опытом работы.

2.6. Заведующий детским садом по согласованию с ответственным по охране труда и профсоюзным комитетом может освободить от стажировки на рабочем месте:

2.6.1. работника, имеющего стаж по профессии или специальности не менее трех лет;

2.6.2. работника переводимого из одного служебного помещения в другое, если характер его работы, тип оборудования на котором он работал ранее, не меняются.

2.7. В случае освобождения вновь принимаемого работника от прохождения стажировки заведующий детским садом издает приказ об освобождении от прохождения стажировки на рабочем месте и о допуске стажирующегося к самостоятельной работе, а в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте в графах 11-12 «Стажировка на рабочем месте» руководителем подразделения вносится запись: «Освобожден. Приказ № , от «___» _____ 20__ г.».

2.8. Стажировка на рабочем месте проводится по утвержденным заведующим детским садом программам проведения стажировок на рабочем месте.

2.9. Для руководства стажировкой назначается руководитель стажировки. Руководитель стажировки может назначаться как на постоянной, так и на временной основе.

2.10. Руководителей стажировки работникам, принимаемым по рабочим профессиям и младшего обслуживающего персонала, определяет заведующий детским садом.

2.11. Руководителей стажировки работникам, принимаемым на должности руководителей и специалистов, определяет заведующий детским садом.

2.12. Руководителями стажировки могут быть:

2.12.1. заведующий детским садом;

2.12.2. специалисты;

2.12.4. рабочие с более высокой квалификацией по данной профессии, имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет, чем у стажирующегося.

2.13. Основанием для определения руководителей стажировки является:

2.13.1. наличие общего стажа работы по профессии, должности не менее трех лет;

2.13.2. наличие категории.

2.14. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.

2.15. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, должности сроки.

2.16. Количество стажирующихся, которое одновременно может проходить стажировку у одного руководителя стажировки, зависит от сложности профессии, должности стажирующегося, опыта руководителя стажировки и не может превышать двух человек. Запрещается за одним руководителем

- стажировки закреплять стажирующихся разных профессий, должностей. 2.17. У одного стажирующегося может быть несколько руководителей стажировки.
- 2.18. Стажировка со всеми вновь принятыми работниками проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, инструктажа по электробезопасности и присвоения группы по электробезопасности.
- 2.19. В процессе прохождения стажировки со стажирующимся проводят инструктаж по пожарной безопасности и пожарно-техническому минимуму.
- 2.20. Стажировка на рабочем месте должна проводиться в равных частях (соотношениях):
- 2.20.1. в различные смены (первую и вторую смену, если график работы по профессии, должности по сменам);
 - 2.20.2. на всех постоянных и временных рабочих местах работника;
 - 2.20.3. на всех видах технологического оборудования, механизмов и инструмента, которые стажирующемуся придется эксплуатировать.
- 2.21. Продолжительность рабочего дня (смены) стажирующегося определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, должности.
- 2.22. Для проведения стажировки на рабочем месте издается приказ заведующего детским садом с указанием руководителя стажировки, стажирующегося и сроков проведения стажировки. Руководитель стажировки и стажирующийся должны быть ознакомлены с приказом о проведении стажировки под роспись.
- 2.23. Руководитель стажировки выполняет свои обязанности согласно должностной инструкции.
- 2.24. Стажирующийся выполняет свои обязанности согласно инструкции стажирующегося.
- 2.25. Руководитель подразделения для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:
- 2.25.1. Положение о проведении стажировок на рабочем месте в Старожиловском детском саду № 3 «Солнышко»
 - 2.25.2. должностную инструкцию;
 - 2.25.3. инструкцию стажирующегося;
 - 2.25.4. программу стажировки на рабочем месте;
 - 2.25.5. комплект локальных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности, инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося.
- 2.26. После завершения стажировки руководитель стажировки обеспечивает явку стажирующегося в комиссию организации на проверку знаний по вопросам охраны труда.

2.27. Подведение итогов стажировки для работников по рабочим профессиям проводится в квалификационной комиссии соответствующего подразделения организации.

2.28. Подведение итогов стажировки руководителей и специалистов проводится в аттестационной комиссии организации.

2.29. При удовлетворительных итогах стажировки издается приказ руководителя организации о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

2.30. При неудовлетворительных результатах стажировки:

2.30.1. стажирующийся обязан пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца;

2.30.2. работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (ст. 80 ТК РФ);

2.30.3. с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);

2.30.4. с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажирующегося (ст. 71 ТК РФ).

2.31. В случае, если стажирующийся повторно получил неудовлетворительную оценку:

2.31.1. работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (ст. 80 ТК РФ);

2.31.2. с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);

2.31.3. с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажирующегося (ст. 71 ТК РФ).

2.32. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки на рабочем месте (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приказ о назначении стажировки или освобождении от нее), являются документами строгой отчетности.

2.33. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК РФ).

3. Прохождение стажировки на рабочем месте

3.1. Стажировка на рабочем месте проходит в рабочее время руководителя стажировки.

3.2. Время прохождения стажировки считается рабочее время стажирующегося.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на заведующего детским садом.

4.2. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет ответственный по охране труда.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются со специалистом по охране труда и вносятся в Положение на основании приказа руководителя организации.

Заведующий детским садом _____ С.М. Маркина

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома _____ Е.И. Боцман
(уполномоченный по ОТ)

Завхоз детского сада _____ Н.И. Косачева