

Договор
о сотрудничестве Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Старожиловский детский сад № 3 «Солнышко» муниципального
образования – Старожиловский муниципальный район Рязанской области и
Вороновской сельской библиотеки – структурного подразделения
МБУК «Центральная библиотека Старожиловского муниципального района
Рязанской области»

г.п. Старожилово

от «01» сентября 2023 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Старожиловский детский сад № 3 «Солнышко», именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующего Маркиной Светланы Михайловны, действующего на основании Устава с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная библиотека Старожиловского муниципального района Рязанской области» в лице директора Борововой Марины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о сотрудничестве Старожиловского детского сада № 3 «Солнышко» и Вороновской сельской библиотеки – структурного подразделения МБУК «Центральная библиотека Старожиловского муниципального района Рязанской области», именуемой в дальнейшем Библиотека.

1. Предмет договора:

- 1.1. Настоящий договор направлен на решение вопросов по организации сотрудничества между Библиотекой и Детским садом.
- 1.2. Целью совместной деятельности сторон является формирование устойчивого интереса к книге и чтению, а также содействие всестороннему развитию личности дошкольников.
- 1.3. Сотрудничество будет осуществляться в соответствии с утвержденным на учебный год планом.

2. Права и обязанности сторон:

- 2.1. Библиотека обязуется бесплатно:

- ☐ предоставлять помещение для проведения совместных мероприятий;
- ☐ в рамках разработанных и утвержденных программ и проектов проводить литературные, познавательные игры и викторины, мастер-классы различной тематики;
- ☐ разрабатывать культурно-просветительские мероприятия по запросу дошкольного образовательного учреждения (не позднее, чем за месяц до их проведения);
- ☐ информировать о проведении районных, региональных, международных акций, крупных библиотечных мероприятиях и творческих конкурсах (в соответствии с запросом дошкольного образовательного учреждения);
- ☐ заранее проинформировать дошкольное образовательное учреждение об отмене запланированных мероприятий;
- ☐ оказывать методическую помощь педагогическому коллективу в организации воспитательно-образовательного процесса.

- 2.2. Библиотека оставляет за собой право изменить форму и наименование согласованного ранее мероприятия, если:

☐ сотрудник, ответственный за его проведение отсутствует по уважительной причине (болезнь, загруженность срочными текущими делами, отъезд и т.д.);

☐ замена темы не нарушает учебного плана образовательного учреждения.

2.3. Детский сад обязуется:

☐ посещать культурно-просветительские мероприятия один раз в квартал в соответствии с установленным и утвержденным с Библиотекой планом;

☐ обеспечивать участие в мероприятиях не менее 10, но не более 20 дошкольников;

☐ единожды предоставить поименный список детей, посещающих культурно-просветительские мероприятия по утвержденному плану;

☐ заранее оповещать работников библиотеки об отмене или переносе запланированных мероприятий;

☐ предоставлять родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом, содержанием и итогами совместной деятельности Библиотеки и Детского сада.

☐ не конспектировать методы и приемы, используемые сотрудниками библиотеки в проведении досуговых мероприятий (в том числе мастер-классов по изобразительному искусству), без согласия на то авторов - разработчиков.

3. Дополнительные соглашения.

3.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сроком на 5 лет.

3.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

3.3. Договор может быть расторгнут с предупреждением за месяц по инициативе любой из двух сторон.

3.4. Для организованного посещения культурно-просветительских мероприятий, педагог (воспитатель) должен являться пользователем библиотеки.

4. Юридические адреса:

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Центральная библиотека
Старожиловского
муниципального района
Рязанской области»

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Старожиловский детский
сад № 3 «Солнышко» муниципального
образования – Старожиловский
муниципальный район
Рязанской области

391170, Рязанская область,
р.п. Старожилово
ул. Толстого, д.2
тел.: 8(49151)2-23-80

391190, Рязанская область,
рп Старожилово, с
ул. Молодежная, д.14
тел.: 8(49151) 8-99-51



Директор МБУК

М.Н. Борова



Заведующий детским садом

С.М. Маркина